# Über uns

**Wir bringen zusammen, was zusammengehört – dich und deinen Traumjob!**

Die **FOURTEENONE Group** steht für mehr als nur Personalvermittlung – wir schaffen Verbindungen, die Karrieren voranbringen. Mit Motivation, Fachwissen und echter Leidenschaft bringen wir Unternehmen und Talente zusammen. Unser Ziel? **Menschen in Jobs zu begleiten, die nicht nur eine Arbeit, sondern eine echte Perspektive bieten.**

Dank unseres starken regionalen Netzwerks öffnen wir Türen, die dir sonst vielleicht verschlossen blieben. **Nutze deine Chance, erlebe neue Möglichkeiten und starte mit uns durch!**

# Steuerfachkraft (m/w/d)

**(1521)**

Standort: Dresden  Anstellungsart(en): Vollzeit  Gehaltsspektrum: 18,09 Euro pro Stunde  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## Der Job

- Sie erstellen Lohnbuchführungen mit DATEV Lohn- und Gehalt nach einem klaren Prozess.
- Sie übernehmen die Unterstützung der Mandanten bei der Optimierung ihrer Lohnkosten.
- Sie bearbeiten Finanzbuchführungen, ggf. mit Kostenrechnung und nutzen für verschiedene Mandanten auch das Tool DATEV Unternehmen Online.
- Sie erstellen Jahresabschlüsse und Gewinnermittlungen von Unternehmen verschiedenster Branchen und Rechtsformen nach klar strukturierten Abläufen und nehmen an den Jahresabschlussgesprächen mit unseren Mandanten teil bzw. führen diese eigenständig durch.
- Sie bearbeiten betriebliche und private Steuererklärungen nach dem aktuellen Rechtstand.
- Sie korrespondieren mit den Mandanten eigenständig, genauso wie mit Finanzämtern, Krankenkassen und anderen Institutionen.
- Sie begleiten Betriebsprüfungen und Prüfungen der Rentenversicherung.
- Sie prüfen Steuerbescheide und führen notwendige Rechtsbehelfsverfahren.
- Sie prüfen ebenso steuerliche Sachverhalte und stellen entsprechende Anträge.

## Dein Profil

- Egal wo Sie Ihre bisherigen Erfahrungen gemacht haben, viel wichtiger ist es, dass Sie ein positiver und lebensbejahender Mensch sind.
- Weiterhin sind Sie sicher im Umgang mit den Programmen der DATEV, Office (hauptsächlich Excel und Word) und Windows sowie dem strukturierten Recherchieren im Internet.
- Sie arbeiten sorgfältig, gewissenhaft und sind ein guter Zuhörer.
- Sie mögen Zahlen, sehen aber ebenso den Menschen und sein Handeln dahinter. Sie sind so erfahren, dass Ihnen Buchungssätze und Belege oft lebendige Geschichten erzählen. Sie erkennen dabei auch Beratungsbedarf.
- Sie sind kommunikativ, beherrschen die deutsche Sprache gut in Wort und Schrift und sind fit in Besprechungen per MS-Teams.
- Sie sind sattelfest in der Erstellung von Finanzbuchhaltungen bilanzierender Unternehmen und geben Ihrem Gesprächspartner fundierte und korrekte Aussagen, die bei diesem Vertrauen schaffen.
- Sie sind offen für Fortbildungen und erlernen gern neue Dinge

- Sie haben Erfahrung in der Lohn- und Gehaltsbuchhaltung.

## Unser Angebot

- Teilzeit oder Vollzeit
- Individuelle Einarbeitung
- Hybrides Arbeiten: 2-3x Homeoffice pro Woche (Ausstattung wird gestellt)
- Betriebliche Altersvorsorge
- Kindergartenzuschüsse, Fahrtkostenzuschuss, Erholungsbeihilfen
- Faire und leistungsgerechte Bezahlung mit 2 Bonuszahlungen p. a.
- Bis zu 30 Tagen Urlaub

## Jetzt bewerben

Wenn du dich mit dem Job identifizieren kannst, Bock auf was Neues hast und deine Zukunft jetzt gestalten möchtest, dann werde Teil eines einzigartigen Teams.

Wir freuen uns schon darauf, dich kennenzulernen.

Du hast noch Fragen vorab?

Kein Problem, unser **TeamOne Dresden** beantwortet diese gern: **0351 652 369 0**

**Abteilung(en):** Gesetzliche / Rechtlich

Impressum