Über uns

Du suchst nicht nur irgendeinen Job, sondern die passende Chance? Dann bist du bei uns genau richtig!

FOURTEENONE verbindet Menschen mit Perspektive – mit Know-how, Herz und Engagement bringen wir Talente und Unternehmen zusammen. Unser Anspruch ist es, mehr als nur eine Stelle zu vermitteln: Wir möchten dir Möglichkeiten bieten, die dich wirklich weiterbringen.

Mit unserem **regionalen Netzwerk**, **persönlicher Beratung** und **echtem Einsatz** ebnen wir dir den Weg in deinen nächsten Karriereschritt.

Jetzt bewerben, neue Wege gehen – und mit **FOURTEENONE** durchstarten!

Industriekaufmann / -frau (m/w/d)

(2188)

Standort: Dresden Anstellungsart(en): Vollzeit Gehaltsspektrum: 18,09 Euro pro Stunde Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Der Job

- Verantwortung für die korrekte und zeitnahe Erstellung von Abrechnungen
- Kundenbetreuung und -beratung
- Bestellung, Annahme und Lagerung von Materialien und Waren
- Übernahme von Aufgaben bei der Finanz- und Betriebsbuchhaltung
- Unterstützung des Personalwesens
- Allgemeine administrative Aufgaben

Dein Profil

- Abgeschlossene Ausbildung als Industriekaufmann / -frau (m/w/d) erforderlich
- Sicherer Umgang mit den gän gigen MS-Office Programmen
- Gute Englischkentnnisse wünschenswert
- Erfahrung im kaufmännischen Bereich wünschenswert
- Kunden- und Serviceorientiert
- Schnelle Auffassungsgabe und sehr gutes Zahlenverständnis

Unser Angebot

- Sehr gutes Arbeitsklima
- Moderner Arbeitsplatz
- Bis zu 30 Tage Urlaub
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Abwechslungsreiche Tätigkeit
- Innovatives und wachsendes Unternehmen

Jetzt bewerben

Du bist motiviert, suchst eine neue Aufgabe und hast Bock, in einem super Team zu arbeiten? Dann ist dieser Job genau der richtige für dich. Bewerben bei uns ist einfach, schnell und papierlos. Innerhalb weniger Tage erhältst du bereits eine erste Rückmeldung.

Vielleicht lernen wir uns schon bald kennen. Viel Erfolg!

Für Rückfragen steht dir unser **TeamOne Dresden** telefonisch gern zur Verfügung:

0351 652 369 0

Abteilung(en): Administration und Sachbearbeitung

Impressum